

Sigla	Cod. Utente	Nr. Permesso.
-------	-------------	---------------

PERMESSI DI SOSTA “MERCATINO d’ALTRI TEMPI”
 Richiesta rilascio permesso per la sosta nei parcheggi di superficie del Comune di Rovereto
DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL’ATTO DI NOTORIETA’ (Art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445)

[Ago .2023]

Il sottoscritto _____
 nato a _____ prov. () il _____ residente a _____
 in Via _____ n. _____ telefono _____
 email _____
 Cod.Fiscale _____
(solo per i nuovi utenti)

CHIEDE

il rilascio di permesso di sosta per partecipanti/espositori del “*mercantino d’altri tempi*” di Rovereto
 a’ sensi dell’art. 4 comma 10 del Piano Tariffario della sosta (Delibera G.M. 05/09/2023 n. 187)

per l’anno 2024 (€. 40,00)

DICHIARA

consapevole che ai sensi dell’art. 76 del DPR n. 445/2000, le dichiarazioni mendaci, le falsità in atti, l’uso di atti falsi, nei casi previsti dalla legge sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi in materia e che ai sensi dell’art. 71 del DPR n. 445/2000, è fatta comunque salva la facoltà dell’Amministrazione di verificare, anche a campione, la veridicità di quanto dichiarato. Ai sensi degli artt. 3, 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, sotto la propria personale responsabilità:

PERMESSO PER PARTECIPANTI/ESPOSITORI DEL MERCATINO D’ALTRI TEMPI

- di essere in possesso del tesserino da hobbista (valido per tutta la durata del permesso) n. di data rilasciato ai sensi dell’art. 20 ter della legge provinciale 30 luglio 2010, n. 17 “Disciplina dell’attività commerciale”
- di essere partecipante/espositore al “mercantino d’altri tempi” che si svolge a Rovereto il primo sabato di ogni mese (con esclusione del mese di gennaio)
- di essere consapevole che, a’ sensi dell’art. 4 comma 10 del Piano tariffario della sosta, il Permesso:
 - viene rilasciato un permesso a persona, con la possibilità di associare un massimo di n. 2 autoveicoli ancorché non di proprietà del richiedente;
 - può essere utilizzato esclusivamente nelle giornate ed orari di partecipazione al “mercantino d’altri tempi” (e comunque per un massimo di 8 giornate nel corso dell’anno solare);
 - consente la sosta in tutte le aree di parcheggio identificate come zone “gialle”, ad esclusione
 - dell’area di sosta a nord della stazione F.S.;
 - dell’area di parcheggio posto sull’areale ovest ferroviario di via Zeni,

▪ che l’abbonamento viene richiesto per i seguenti autoveicoli (max 2 targhe)

Marca e modello		Targa		Note A.M.R.
Marca e modello		Targa		

Rovereto li _____ Il Dichiarante _____

Ai sensi dell’art. 38, D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, la dichiarazione è sottoscritta dall’interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta o inviata insieme alla fotocopia, non autenticata di un documento di identità del dichiarante, all’ufficio competente via fax, tramite un incaricato, oppure a mezzo posta. La presente dichiarazione è stata: firmata e presentata unitamente a copia del documento di identità firmata in presenza dell’incaricato del soggetto gestore (S.M.R.)

AUTORIZZAZIONE E INFORMATIVA AI SENSI DEL REGOLAMENTO UE 679/2016 SULLA PROTEZIONE DEI DATI (RGPD)

Ai sensi e per gli effetti di cui all’art. 13 del del Reg.Ue 679/2016, il Sottoscritto, con la firma apposta in calce alla presente, autorizza la Società Multiservizi Rovereto S.R.L. al trattamento – anche con strumenti informatici - dei dati personali raccolti, esclusivamente ai fini del servizio di gestione dei parcheggi a pagamento, affidato dal Comune di Rovereto ad S.M.R., come risulta dall’allegata informativa “Informativa sul trattamento dei dati personali, ed AUTORIZZA NON AUTORIZZA la Società Multiservizi Rovereto S.R.L. all’invio (a mezzo di sms e/o email) di comunicazioni informative, istituzionali e promozionali relative al servizio di gestione della sosta in superficie e in struttura a pagamento gestito da SMR Srl., come descritto nell’allegata informativa.

Il Dichiarante _____

**INFORMATIVA UTENTI SERVIZIO DI GESTIONE DELLA SOSTA IN SUPERFICIE
E SOSTA IN STRUTTURA A PAGAMENTO E SERVIZI CONNESSI [ARTT. 13 E 14 GDPR]**

1. PREMESSE

La Società Multiservizi Rovereto srl, con sede legale a Rovereto (TN) in via Pasqui n. 10, designata da parte del Comune di Rovereto, titolare del trattamento, quale Responsabile del trattamento dei dati personali oggetto di trattamento nel contesto delle attività di erogazione del servizio per la gestione della sosta in superficie e in struttura a pagamento e dei servizi connessi, (contratto repertorio comunale n. 9927 prot. 73425/2021 e relativo atto di designazione), ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 679/2016 - Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (RGPD) comunica quanto segue:

2. TITOLARE, RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO E RESPONSABILI DELLA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI OGGETTO DI TRATTAMENTO

Titolare del trattamento: Comune di Rovereto, con sede in P.zza Podestà, 11, Rovereto. Coordinate di contatto del Titolare: DPO del Comune di Rovereto Consorzio dei Comuni Trentini, contattabile all'indirizzo: serviziordp@comunitrentini.it PEC: consorzio@pec.comunitrentini.it

Responsabile del trattamento: Società Multiservizi Rovereto srl, con sede legale a Rovereto (TN) in via Pasqui n. 10. Coordinate di contatto del Responsabile: info@smr.tn.it. DPO del Responsabile del trattamento: avv. Matteo Graziosi, contattabile all'indirizzo: dpo@smr.tn.it

3. CATEGORIE DI DATI TRATTATI

La gestione del servizio soste prevede il trattamento dei seguenti dati personali:

- a) all'atto del rilascio dell'abbonamento:
 - dati personali identificativi dell'interessato (dati anagrafici e di residenza); coordinate di contatto mail e telefoniche;
 - per gli abbonamenti sosta in superficie: marca, modello e targa dell'automezzo per cui si chiede l'abbonamento; sede lavorativa o attività economica svolta (per abbonamento lavoratore o pendolare); possesso di abbonamento per servizi di trasporto (per lavoratore pendolare).
 - per gli abbonamenti nei parcheggi in struttura (privi di sistemi di controllo accessi automatici a barriera): marca, modello e targa dell'automezzo per cui si chiede l'abbonamento;
- b) in occasione dell'utilizzo da parte degli abbonati dei parcheggi in struttura (o comunque dei possessori di un titolo per utilizzo periodico del parcheggio):
 - registrazione da parte dei sistemi automatici di gestione dei controlli accessi a barriera del parcheggio della data ed orario di ingresso ed uscita dal parcheggio in struttura.

I predetti dati personali, in tutto o in parte, saranno trattati in occasione dell'emissione dell'abbonamento della sosta e nelle attività di verifica e controllo stabilite dalle leggi vigenti e dalle condizioni generali di abbonamento.

Il conferimento dei predetti dati è necessario ed il rifiuto al loro conferimento comporta l'impossibilità di accedere ai predetti servizi.

4. FINALITÀ DEL TRATTAMENTO

I dati personali conferiti vengono raccolti e trattati per l'attivazione e la gestione del servizio di gestione della sosta in superficie e in struttura a pagamento e servizi connessi e per l'adempimento delle funzioni istituzionali, contrattuali, amministrative, contabili di controllo a ciò correlate e per i relativi obblighi di legge, tra le quali si indicano:

- finalità connesse all'adempimento di obblighi di legge nonché di disposizioni di Autorità a ciò legittimate;
- finalità inerenti l'esecuzione di un compito di interesse pubblico e/o di un contratto di cui l'interessato è parte;
- adempimento degli obblighi di verifica dei requisiti, in riferimento alla pratica richiesta;
- gestione eventuali sanzioni amministrative;
- invio, previo consenso espresso, di comunicazioni informative, istituzionali e promozionali relative al servizio per la gestione della sosta in superficie e in struttura a pagamento gestito da SMR Srl tramite sms o email.

5. BASI GIURIDICHE DEL TRATTAMENTO

I dati personali sono raccolti e trattati per le finalità connesse al predetto servizio e per l'esecuzione dei relativi compiti e funzioni. I dati personali sono trattati dal Responsabile del trattamento per lo svolgimento del servizio ricevuto da parte del Comune di Rovereto per le finalità e le funzioni ad esso connesse, secondo quanto previsto dalla vigente disciplina normativa e regolamentare. L'invio di comunicazioni informative, istituzionali e promozionali afferenti il servizio in questione è subordinato al facoltativo consenso dell'interessato, da intendersi come base giuridica.

6. MODALITÀ DEL TRATTAMENTO

Tutti i dati conferiti sono trattati secondo i principi di correttezza, liceità e trasparenza, anche associando i dati identificativi dell'interessato con quelli della targa del veicolo.

I dati vengono trattati in modalità elettronica e cartacea nel rispetto di misure di sicurezza tecniche e organizzative adeguate a garantire la riservatezza degli stessi. I dati non saranno trattati mediante processi decisionali automatizzati.

Si ricorda che presso i parcheggi sono presenti sistemi di videosorveglianza per fini di sicurezza e deterrenza rispetto comportamenti a pregiudizio delle persone e dei beni ivi presenti. Si rinvia alle specifiche informative relativamente al derivante trattamento.

di cui è titolare ai sensi del RGPD, secondo le modalità indicate sul sito internet dell'Autorità stessa: www.garanteprivacy.it.

7. COMUNICAZIONE, DIFFUSIONE E TRASFERIMENTO DATI

I dati possono essere comunicati a tutti i soggetti che, secondo il diritto vigente, sono legittimati a conoscerli. I dati acquisiti non saranno trasferiti verso Paesi Terzi o organizzazioni internazionali extra UE e la loro diffusione avrà luogo solo laddove previsto da un obbligo di legge.

Ciò premesso, i dati potranno essere comunicati a:

- in relazione alla gestione permessi di sosta di superficie ed in struttura: al Comando di Polizia Municipale del Comune di Rovereto, al Comune di Rovereto - Servizio Urbanistica e Viabilità e agli Ausiliari della sosta;
 - per le verifiche (ex art. 71 DPR 445/2000) in ordine alla veridicità di quanto dichiarato: al Comune di Rovereto-Servizio Anagrafe per la verifica di quanto dichiarato in ordine alla residenza; al datore di lavoro indicato nella dichiarazione per la verifica dello stato relativo alla sede di lavoro; al soggetto emittente l'abbonamento per il servizio di trasporto pubblico (ferroviario od extraurbano su gomma) per la verifica dell'effettivo possesso dell'abbonamento;
- I dati possono essere trattati da parte di preposti incaricati del trattamento appositamente istruiti. Oltre ai soggetti appena specificati i dati conferiti potranno essere trattati da parte di soggetti terzi (es. fornitori di strumenti informatici o software di gestione) nominati responsabili e/o sub-responsabili del trattamento, nella misura in cui ciò sia necessario ed indispensabile. Il loro elenco è sempre disponibile previa richiesta ai recapiti del Titolare e del Responsabile.

8. DURATA DEL TRATTAMENTO E PERIODO DI CONSERVAZIONE

I dati sono trattati solo per il tempo necessario per le finalità elencate. Di seguito si specificano i periodi di utilizzo e conservazione dei dati personali, con riferimento alle diverse finalità di trattamento:

- a) I dati raccolti per l'accertamento ai sensi di legge di violazioni alle norme del Codice della Strada relativamente alla sosta tariffata sono conservati per un periodo di 5 anni dalla fine dell'anno in cui è stato elevato il verbale di violazione;
- b) i dati (trattati sia digitalmente che con modalità cartacea) vengono trasferiti al Comune di Rovereto per i conseguenti adempimenti e sono conservati dai competenti Uffici per i tempi previsti dalla legge in materia di procedimenti sanzionatori amministrativi;
- c) I dati degli abbonati saranno conservati per un periodo non superiore a 10 anni (ex art. 2220 C.C.) dalla fine dell'anno di validità dell'ultimo abbonamento senza rinnovo. In ogni caso sono fatti salvi gli eventuali termini di conservazione previsti da norme di legge o regolamenti, per fini fiscali e giudiziari. I dati trattati per la fornitura dei servizi vengono conservati per tutta la durata del rapporto e successivamente fino ai termini previsti per legge per la conservazione dei documenti amministrativi, salvo sorga l'esigenza di una ulteriore conservazione, per consentire al Titolare e al Responsabile la difesa dei propri diritti.
- d) I dati raccolti dai sistemi automatici di controllo accessi a barriera nei parcheggi in struttura (n. abbonamento, data e orario di ingresso ed uscita nel parcheggio), sono conservati fino ad un massimo di 60 giorni successivi al giorno ed all'ora di fine della sosta.
- e) i dati per l'invio di comunicazioni informative, istituzionali e promozionali vengono trattati fino all'eventuale revoca del consenso prestato per tale scopo.

9. DIRITTI DELL'INTERESSATO

Agli interessati sono riconosciuti i diritti previsti dal RGPD, tra i quali si citano:

- quello di chiedere l'accesso ai propri dati personali e ottenere copia degli stessi;
- qualora li ritengano inesatti o incompleti, richiederne, rispettivamente, la rettifica o l'integrazione;
- se ricorrono i presupposti normativi, opporsi al trattamento dei propri dati, richiederne la cancellazione o esercitare il diritto di limitazione.

In ogni momento, inoltre, l'interessato ha diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo (Garante per la Protezione dei Dati Personali) nel caso in cui ritenga che siano stati violati i diritti.